Утверждено приказом директора ТОГАОУ ДОД «СДЮСШОР «Академия футбола»

от 23.04.2015 г. №65/1

**Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг**

**в ТОГАОУ ДОД «СДЮСШОР «Академия футбола»**

1. **Общие положения**
   1. 1.1. Понятия, применяемые в Положении.

«Потребители» - юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие и использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

«Исполнитель» - ТОГАОУ ДОД «ДЮСШОР «Академия футбола» оказывающая потребителям услуги по возмездному договору.

«Услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, за исключением деятельности, осуществляемой на основании трудовых правоотношений.

«Цена» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

* 1. 1.2. Правовая основа предоставления учреждением платных услуг.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и регламентирует правила организации платных услуг.

* 1. 1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг заказчикам.
  2. 1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.
  3. 1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия получателя. Отказ от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

1. **Основные цели предоставления платных услуг**

2.1. Всестороннее удовлетворение потребности в области спорта физических и юридических лиц.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования.

1. **Организация работы по предоставлению платных услуг**

***3.1. Компетенция ТОГАОУ ДОД «СДЮСШОР «Академия футбола».***

3.1.1. Оказывает платные услуги потребителям только по желанию.

3.1.2. Определяет договором условия предоставления услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

3.1.3. Реализует платные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной деятености, финансируемой из бюджета.

3.1.4. Ведет учет платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету.

3.1.5. Изучает потребность населения в платных услугах.

3.1.6. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных услуг.

3.1.7. Создает условия для реализации платных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность потребителей.

3.1.8. Обеспечивает реализацию платных услуг квалифицированными кадрами.

3.1.9. Оформляет с потребителями договор на оказание платных услуг.

3.1.10. Издает приказ об организации конкретных платных услуг.

1. **Информация о платных услугах и порядок их предоставления**

4.1. ТОГАОУ ДОД «СДЮСШОР «Академия футбола» представляет заказчикам полную информацию о платных услугах, которая содержит следующие сведения:

* наименование и юридический адрес, сведения о наличии лицензии на правоведения деятельности;
* перечень платных услуг, порядок их предоставления;
* стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
* образец договора об оказании платных услуг;

Информация размещается в общедоступном для заказчиков месте и на официальном сайте в сети Интернет.

4.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг регулируется следующими локальными актами:

* приказом директора об оказании платных услуг;
* приказом директора о назначении ответственного за оказание платных услуг;
* договорами с заказчиками об оказании платных услуг;
* трудовыми договорами с работниками;
* дополнительным штатным расписанием по внебюджетной деятельности;
* положением о внебюджетном фонде.

4.4. Ответственные за оказание платных услуг:

* оформляют договоры с заказчиками на оказание платных услуг;
* оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми предоставлением платных услуг;
* Контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных услуг..

4.5. Учреждение обеспечивает оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1. **Права и обязанности**

***5.1. Основные права и обязанности исполнителей платных услуг***

5.1.1. Исполнители имеют право:

* регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;
* выбирать способ исполнения услуг.

5.1.2. Исполнители обязаны:

* довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договора;
* не отказывать в выполнении услуг Потребителю без уважительных причин;
* возместить материальный и моральный ущерб Потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
* предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения вреда здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

***5.2. Основные права и обязанности потребителей платных услуг:***

5.2.1. Потребители имеют право:

* получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
* требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
* расторгнуть договор об оказании услуги в любое время.

5.2.2. Потребители обязаны:

* согласовывать все условия договора об оказании услуг Исполнителем;
* принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;
* своевременно оплачивать оказанные услуги;
* возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнения причинам.

1. **Оформление, оплата и учет предоставленных платных услуг**

6.1.Предоставление услуг оформляется письменным договором с потребителем. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2 Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

6.3. Оплата за платные услуги производится в форме наличного расчета (по приходному кассовому ордеру через кассу), либо в безналичной форме расчета через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет.

6.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

6.5. Доходы от платных услуг реинвестируются в Учреждение в соответствии с Положением о внебюджетных средствах.

6.6. Средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться:

- на фонд оплаты труда работников занятых в организации и оказании услуг (начисление заработной платы и отчисления во внебюджетные фонды).

- на нужды учреждения (оплата услуг связи, транспорта, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, приобретений материальных запасов, основных средств, прочие расходы и услуги)

6.7. ТОГАОУ ДОД «СДЮСШОР «Академия футбола» вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

6.8. Льготы для отдельных категорий на платные услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются приказом руководителя. Льгота в размере до 50% от стоимости пользования платными услугами при предъявлении подтверждающих документов, предоставляются следующим категориям:

- общественным организациям инвалидов,

- детским домам, интернатам,

- образовательным учреждениям.

1. **Порядок оформления оплаты и учета платных услуг**

7.1. Работники, привлекаемые к оказанию платных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники учреждения, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписывается трудовое соглашение. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

1. **Ответственность**

8.1. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг несет директор учреждения.